

Den Haag, 9 februari 2010

Circulaire nr. : 10.970

Betreft : Wijziging van de Regeling structuurversterking bakkerij

Ieder jaar ontvangt u een overzicht van de afrekeningsperioden en van de data van indiening voor de afrekeningsstaten voor de *Regeling structuurversterking bakkerij*. Dit jaar zijn we helaas iets later dan u van ons gewend bent. Onze excuses voor het ongemak.

In bijlage 3 van de regeling vindt u een actueel overzicht van de perioden in 2010.

Heeft u nog vragen? Neemt u dan contact op met afdeling Financiën, Planning en Control, telefoonnummer 070 – 3708 624.

Met vriendelijke groet,

Afdeling Uitvoering Regelingen

R. A. Verhoeks



REGELING
STRUCTUURVERSTERKING
BAKKERIJ



Februari 2010

INDEX

Hoofdstuk 1	Inleiding	3
1.1	Doel van de verordening	3
1.2	Verplichte registratie van ondernemingen	3
1.3	Wie is heffingplichtig?	4
1.4	Het heffingensysteem	4
Hoofdstuk 2	Administratieve procedure	6
2.1	Heffing	6
2.2	Restitutie van de heffing	8
Hoofdstuk 3	Overige bepalingen	11

BIJLAGEN

Bijlage 1	Formulier van inschrijving ter opneming in het register (model A 524)
Bijlage 2	Afrekeningsstaat voor de bereiders van meel en/of bloem van granen (model A 410)
Bijlage 3	Overzicht perioden van afrekening
Bijlage 4	Afrekeningsstaat voor de handelaren in meel en/of bloem en granen (model A 412)
Bijlage 5	Gecombineerde staat voor heffing en restitutie voor de (gemengde) bakkerijbedrijven (model A 698)
Bijlage 6	Aanvraagformulier voor erkenning als bloemverwerkende industrie (model A 663)
Bijlage 7	Accountantsverklaring voor de aanvraag voor erkenning als bloemverwerkende industrie (model A 671)
Bijlage 8	Aanvraagformulier voor gelijkstelling aan bloemverwerkende industrie (model A 798)
Bijlage 9	Accountantsverklaring voor de aanvraag voor gelijkstelling aan de bloemverwerkende industrie (model A 868)
Bijlage 10	Verzoek om restitutie door de handelaren in meel/bloem (model A 414)
Bijlage 11	Accountantsverklaring voor verzoek om restitutie van de heffing structuurversterking bakkerij (model A 670)
Bijlage 12	Opgaveformulier gelijkstelling aan de bloemverwerkende industrie (model E 022)

1 - INLEIDING

De Commissie Brood en Banket van het Productschap Akkerbouw (PA) heeft tot doel structuurversterkende maatregelen voor de bakkerijsector uit te voeren.

De organisaties van werkgevers en werknemers uit de bakkerijsector hebben samen voor de periode 2005 – 2009 een nieuw pakket van structuurversterkende maatregelen vastgesteld. Om dit pakket van maatregelen te kunnen financieren heeft het productschap een heffing ingesteld. De heffing wordt betaald door iedereen die meel en/of bloem van granen (hierna: meel/bloem) verwerkt tot bakkerijproducten.

De juridische basis van de heffing is *Verordening PA structuurversterking bakkerij*.

Deze regeling dient ter verduidelijking van de verordening en zal ingaan op de administratieve facetten.

1.1 - Doel van de verordening

Het productschap heeft een verordening vastgesteld om het pakket aan structuurverbeterende maatregelen te financieren.

De structuurverbeterende maatregelen houden onder andere in:

Voorlichting

Het productschap subsidieert de voorlichting over en promotie van brood via het Voorlichtingsbureau Brood. Bekende activiteiten zijn onder meer landelijke advertenties ('Brood. Kan altijd'), de Week van het brood en de consumentensite www.brood.net.

Imagoversterking

Het productschap versterkt het imago van de bakkerij, onder meer via het Nationaal Schoolontbijt. Hiermee worden een half miljoen basisscholieren (en hun ouders) gewezen op het belang van ontbijten met brood. Daarnaast draagt het PA bij aan het Nationaal Bakkerij Gala, en de verkiezing van Bakkerij en Banketbakkerij van het jaar. Doel is het professionele karakter van de bakkerij en haar producten in de spotlights te zetten.

Marktonderzoek grootbedrijf

Voor een optimale afzet van brood en broodproducten is het van belang inzicht te hebben in marktontwikkelingen. Het productschap laat voor het grootbedrijf periodiek de meest recente ontwikkelingen in kaart brengen.

Werkgroep MKB

Versterking ondernemerschap ambtelijke bakkerijen. Ambtelijke brood- en banketbakkerijen kunnen eerstelijnsadviseurs van het productschap raadplegen bij knelpunten in de bedrijfsvoering. De adviseurs ondersteunen de ondernemer bijvoorbeeld bij bedrijfsovername of op het gebied van regelgeving en sociale verzekeringen. Voorlichting aan en begeleiding van startende ondernemers behoort ook tot hun werkterrein. Verder staat het productschap onder voorwaarden borg voor leningen die nodig zijn voor investeringen in de start of overname van een bakkersbedrijf. Deze borgstelling is ook mogelijk voor ondernemers die investeringen moeten plegen om te kunnen voldoen aan wet- en regelgeving.

1.2 - Verplichte registratie van ondernemingen

Alle ondernemingen die werkzaamheden verrichten voor de verwerking van meel/bloem tot producten bestemd voor menselijke consumptie en ondernemingen die meel/bloem in de handel brengen, moeten bij het productschap geregistreerd zijn. De basis voor de verplichte registratie is de *Verordening PA registratie ondernemingen granen, zaden en peulvruchtensector 2008*.

Nieuwe ondernemingen moeten zich, binnen dertig dagen na het tijdstip waarop de onderneming bij de Kamer van Koophandel is ingeschreven, laten registreren bij het productschap. U kunt het inschrijfformulier gebruiken dat als bijlage 1 bij de regeling is gevoegd. Dit formulier moet u opsturen naar het productschap.

1.3 - Wie is heffingplichtig?

Iedereen die een bedrijf heeft waarin meel/bloem wordt gebruikt voor de bereiding van bakkerijproducten, is verplicht de heffing te betalen.

De grondslag voor de heffing is de hoeveelheid meel/bloem die aan bakkerijen in Nederland is afgeleverd voor verwerking tot bakkerijproducten.

De heffing kan worden geïnd bij:

- de bereiders (meelfabrikanten en kleine molenaars) van meel/bloem,
- handelaren in meel/bloem, en
- de bakkerij.

Onderwijsinstellingen die bakkerijproducten afzetten bij de consument, zijn ook verplicht over de afgenomen hoeveelheden meel/bloem heffing af te dragen aan het productschap.

1.4 - Het heffingensysteem

Om de afdracht efficiënt uit te voeren, is afgesproken dat de meelfabrikanten de heffing aan het productschap afdragen. Daarna wordt de heffing aan de handelaren en bakkers doorberekend. Elke schakel in de keten (bereider-handelaar-bakker) berekent zonodig de heffing door en verrekent zo de eerder in rekening gebrachte heffing.

Een handelaar of bakkerij kan meel/bloem inkopen bij Nederlandse én bij buitenlandse bereiders en handelaren. De Nederlandse meel/bloem is in principe al belast met de heffing. Voor de geïmporteerde meel/bloem moet in sommige gevallen de heffing nog worden afgedragen. Als de buitenlandse leverancier al meedraait in het heffingensysteem, hoeft de Nederlandse afnemer de heffing niet nogmaals af te dragen. Of dit het geval is blijkt uit de vermelding "*Inclusief PA (fonds) heffing (bakkerij)*", € 0,60 per 100 kg op de factuur. Het systeem is zo opgebouwd, dat de heffing éénmaal wordt geïnd.

De uiteindelijke heffingplichtige is de bakkerij/bakker.

Wanneer blijkt dat een heffing ten onrechte is betaald (b.v. doordat er sprake was van vrijstelling) heeft de betrokkene recht op restitutie van het betaalde bedrag. Dit is beschreven in hoofdstuk 2.2.

Voor de volledigheid volgt hier de definitie van meel en/of bloem van granen:

Alle producten geheel of gedeeltelijk bereid uit granen, ongeacht de naam, welke kunnen worden gebruikt bij het bereiden van bakkerijproducten.

Hieronder vallen alle vermalen graanproducten, en ook andere be- of verwerkte graanproducten (bijvoorbeeld geplette haver, zemelen). Zaden, zoals sesamzaad en blauwmaanzaad, vallen niet onder de definitie. Ook mout en zetmeel vallen niet onder de definitie, dit geldt eveneens voor gluten.

De verordening maakt geen onderscheid tussen meel/bloem als zodanig of meel/bloem in de vorm van mixen. Dit betekent, dat over het meel/bloem van de granencomponent in alle mixen de heffing in rekening moet worden gebracht en moet worden afgedragen aan het productschap. Door alleen meel/bloem van de granencomponent in de mix te belasten, is er qua heffing geen onderscheid tussen zelfbereiders en producenten van kant en klare grondstoffen/mixen.

Indien mixen bakkerijgrondstoffen bevatten, moet de heffing als volgt worden berekend:

Bij broodverbetermiddelen en (banket)mixen met **minder dan 10% meel/bloem**:

- geen heffing: indien meel/bloem dat via het broodverbetermiddel wordt toegediend aan het bakkerijproduct **1,5% of minder** bedraagt, berekend op het totale bloemgewicht,
- wel heffing: indien meel/bloem dat via het broodverbetermiddel wordt toegediend aan het bakkerijproduct **meer dan 1,5%** bedraagt, berekend op het totale bloemgewicht.

Bij broodverbetermiddelen en (banket)mixen met **10% of meer meel/bloem**:

- wel heffing: de heffing dient over het totale gehalte aan meel/bloem in het product te worden betaald.

Voor de volledigheid is hieronder de definitie van bakkerijproducten, banket en brood weergegeven.

Bakkerijproducten

Geheel of gedeeltelijk gebakken dan wel ongebakken producten als gedefinieerd onder A) en B)

A) banket

Gebak, toeberaid met slagroom, banketbakkersroom of dergelijke grondstof dan wel met vers of gesteriliseerd fruit, en ook ander gebak, koekjes, ragoutwerk, consumptie-ijs of chocolade- en of suikerwerkartikelen.

B) brood

De eetwaar, bedoel in artikel 1, lid 1 van het Warenwetbesluit Meel en Brood, al dan niet aangevuld met andere ingrediënten, en ook deze eetwaar in ongebakken of voorgebakken staat.

Ook croissants vallen onder de definitie van brood.

Bake-offproducten die in Nederland zijn geproduceerd, vallen, ongeacht het product, geheel onder de werkingssfeer van de *Verordening PA structuurversterking bakkerij*.

In een aantal specifieke gevallen kunnen afnemers de heffing terugvorderen. Hiervoor kunt u zich met een verzoek tot restitutie tot het productschap wenden. In hoofdstuk 2.2 leest u meer hierover.

2 - ADMINISTRATIEVE PROCEDURE

In dit hoofdstuk is beschreven hoe de heffing wordt geïnd, hoe restitutie van ten onrechte betaalde heffing wordt verleend en hoe u onder bepaalde omstandigheden voor ontheffing in aanmerking kan komen.

2.1 - Heffing

De heffing kan op verschillende manieren worden geïnd. Hierna wordt beschreven bij wie de heffing kan worden geïnd en welke procedure in dat geval van toepassing is.

De vastgestelde heffing bedraagt: € 0,60 per 100 kg meel/bloem.

- **Bereiders van meel/bloem**

Bereiders van meel/bloem dragen de vastgestelde heffing van € 0,60 per 100 kg aan het productschap af voor de afgeleverde hoeveelheden.

Hiervan zijn uitgezonderd hoeveelheden meel/bloem, die zijn afgeleverd:

- aan (andere) bereiders van meel/bloem,
- aan bedrijven die, naar het oordeel van het productschap, behoren tot de bloemverwerkende industrie,
- in verpakkingen van ten hoogste 5 kg bestemd voor huishoudelijk gebruik,
- in het buitenland.

Om het juiste heffingsbedrag vast te kunnen stellen, wordt door de bereiders van meel/bloem, na het verstrijken van iedere verwerkingsperiode, een afrekeningsstaat bij het productschap ingediend. Een model van de afrekeningsstaat vindt u in bijlage 2.

In bijlage 3 vindt u een overzicht met de afrekeningsperioden.

De heffing moet aan de afnemers worden doorberekend. Dit blijkt uit de vermelding “*Inclusief PA (fonds) heffing (bakkerij)*”, € 0,60 per 100 kg op de factuur.

- **Handelaren in meel/bloem**

Handelaren in meel/bloem dragen de vastgestelde heffing van € 0,60 per 100 kg aan het productschap af voor de afgeleverde hoeveelheden.

Hiervan zijn uitgezonderd hoeveelheden meel/bloem, die zijn afgeleverd:

- aan bereiders van meel/bloem,
- aan bedrijven die, naar het oordeel van het productschap, behoren tot de bloemverwerkende industrie,
- in verpakkingen van ten hoogste 5 kg bestemd voor huishoudelijk gebruik,
- in het buitenland.

Om het juiste heffingsbedrag vast te kunnen stellen, wordt door handelaren in meel/bloem, na het verstrijken van iedere verwerkingsperiode, een afrekeningsstaat bij het productschap ingediend. Een model van de afrekeningsstaat vindt u in bijlage 4.

In bijlage 3 vindt u een overzicht met de afrekeningsperioden.

De heffing moet aan de afnemers worden doorberekend. Dit blijkt uit de vermelding “*Inclusief PA (fonds) heffing (bakkerij)*”, € 0,60 per 100 kg op de factuur.

- **De bakkerij**

Alle in Nederland gevestigde bakkers (ook bakkerijen die alleen buitenlandse bakkerijproducten produceren) zijn verplicht de vastgestelde heffing van € 0,60 per 100 kg te betalen. Dit moet via de leverancier (dat blijkt uit de aankoopfactuur). Een bakker kan op de factuur zien of de heffing al aan hem in rekening is gebracht. Dit is het geval als op de factuur, waarop de aangekochte hoeveelheid

meel/bloem is gespecificeerd staat “*Inclusief PA (fonds) heffing (bakkerij)*”, € 0,60 per 100 kg op de factuur.

Als over de afgenomen hoeveelheden de heffing nog niet is betaald, wordt door de bakker, na het verstrijken van iedere verwerkingsperiode, een afrekeningsstaat bij het productschap ingediend. Een model van de afrekeningsstaat vindt u in bijlage 5.
In bijlage 3 vindt u een overzicht met de afrekeningsperioden.

Bloemverwerkende industrie

- Erkennung als bloemverwerkende industrie

Er zijn bedrijven die door het productschap kunnen worden erkend als bloemverwerkende industrie. Bedrijven die door het productschap kunnen worden erkend als bloemverwerkende industrie, wordt als volgt ingedeeld:

- a) bedrijven die meel/bloem verwerken tot producten anders dan bakkerijproducten,
- b) bedrijven die meel/bloem fabrieksmatig verwerken tot uitsluitend **andersoortige** bakkerijproducten dan brood en die niet onder de werkingssfeer van het Hoofdbedrijfschap Detailhandel vallen.

Deze bedrijven kunnen bij het productschap een schriftelijk verzoek om erkenning als bloemverwerkende industrie indienen.

De erkenning stelt de bedrijven dan vrij van het betalen van de heffing.

Een model van de aanvraag vindt u in bijlage 6.

Als de activiteiten van een bedrijf jaarlijks een financieel belang hebben van € 2.500,- of meer, is ook een accountantsverklaring vereist. Dit moet een verklaring zijn van een externe Register Accountant (RA) met certificerende bevoegdheid of een Accountant Administratieconsulent (AA) met certificerende bevoegdheid.

Een model van die verklaring vindt u in bijlage 7.

Na beoordeling door het productschap wordt de erkenning afgegeven.

Als u in de periode van aanvraag al heffing hebt betaald, kunt u om restitutie van de heffing vragen.

Handelsondernemingen komen **niet** voor een erkenning in aanmerking.

- Gelijkstelling aan bloemverwerkende industrie

Er zijn ook handelsondernemingen die meel/bloem inkopen om dit in ongewijzigde staat door te verkopen (verhandelen) aan niet tot de bakkerijsector te rekenen ondernemingen. Voorbeelden hiervan zijn horeca-instellingen, pizzeria's, Chinese restaurants en dergelijke. Deze handelsondernemingen zijn in beginsel verplicht “*Inclusief PA (fonds) heffing (bakkerij)*”, in te kopen en af te zetten.

Als afzet van meel/bloem echter **uitsluitend** plaatsvindt aan niet tot de bakkerijsector behorende ondernemingen, bestaat de mogelijkheid om een verklaring aan te vragen die gelijk is gesteld aan de verklaring voor de bloemverwerkende industrie (een zogenaamde gelijkstelling). De gelijkstelling stelt deze bedrijven vrij van het betalen van de heffing.

Bedrijven die meel/bloem inkopen en deze slechts in consumentenverpakkingen van ten hoogste 5 kg doorverkopen kunnen ook voor een gelijkstelling in aanmerking komen.

Een model van de aanvraag vindt u in bijlage 8.

Als de activiteiten van een bedrijf jaarlijks een financieel belang hebben van € 2.500,- of meer, is ook een accountantsverklaring vereist. Dit moet een verklaring zijn van een externe Register Accountant (RA) met certificerende bevoegdheid of een Accountant Administratieconsulent (AA) met certificerende bevoegdheid. Een model van die verklaring vindt u in bijlage 9.

Als u in de periode van aanvraag al heffing hebt betaald, kunt u om restitutie van de heffing vragen.

Met de gelijkstelling wordt toestemming verleend om meel/bloem in te kopen en af te zetten aan de in de aanvraag te vermelden sector/ondernemingen zonder toepassing van de “PA (fonds) heffing (bakkerij)”.

Aan de afgifte van een dergelijke gelijkstelling is een voorwaarde verbonden. Deze voorwaarde houdt in dat ieder jaar, **vóór 1 maart**, een opgave van ingekochte en verbruikte hoeveelheden meel/bloem wordt verstrekt over het verstreken jaar. Voor deze opgave moet een opgaveformulier gelijkstelling aan de bloemverwerkende industrie (bijlage12) worden gebruikt. De eerste jaaropgave, dat is de opgave over het lopende jaar waarin de aanvraag wordt ingediend, moet voor 1 maart van het volgende jaar in het bezit zijn van het productschap. De gelijkstellinghouder is verplicht het productschap onmiddellijk te informeren over iedere wijziging van de bedrijfsactiviteiten en – gegevens (waaronder de adresgegevens) die van belang kunnen zijn voor de geldigheid van deze gelijkstelling. Een afgegeven gelijkstelling wordt geacht te zijn ingetrokken op het moment dat direct dan wel indirect wordt overgegaan tot levering aan ondernemingen die tot de bakkerijsector behoren of tot levering van meel/bloem in verpakkingen van meer dan 5 kg.

2.2 - Restitutie van de heffing

Zoals al eerder is aangegeven, is het mogelijk ten onrechte betaalde heffing terug te ontvangen. Er kan restitutie worden aangevraagd voor het lopende kalenderjaar en de twee daaraan voorafgaande jaren.

Als u over de periode van een kalenderjaar restitutie van de heffing vraagt, moet jaarlijks een accountantsverklaring worden ingediend. Dit moet gebeuren binnen de eerste drie maanden van het jaar dat volgt op het jaar waarover restitutie wordt gevraagd.

Indien het een restitutieverzoek betreft van € 2.500,- of meer, maar het verzoek heeft betrekking op een kortere periode dan een kalenderjaar, dan kan het productschap toch een accountantsverklaring eisen.

Als het een restitutieverzoek betreft van minder dan € 2.500,- per kalenderjaar kan worden volstaan met het overleggen van een verklaring van de leverancier(s) van meel/bloem waaruit blijkt dat de heffing door u is betaald en aan het productschap is afgedragen.

In het geval het restitutieverzoek € 2.500,- of meer bedraagt, is altijd een accountantsverklaring vereist.

Het verzoek om restitutie moet u schriftelijk doen. Hierna leest u hoe u dit moet doen.

De accountantsverklaring moet zijn opgesteld en ondertekend door een externe Register Accountant (RA) met certificerende bevoegdheid of een Accountant Administratieconsulent (AA) met certificerende bevoegdheid. Een model van die verklaring vindt u in bijlage 11.

- Restitutie aan de handelaren in meel/bloem

Handelaren in meel/bloem kunnen om restitutie van de heffing verzoeken over de door hen afgeleverde hoeveelheden meel/bloem, als kan worden aangetoond dat:

1. de hoeveelheden zonder doorberekening zijn afgeleverd:
 - aan bedrijven waarin meel/bloem wordt bereid,
 - aan bedrijven, die naar het oordeel van het productschap behoren tot de bloemverwerkende industrie,
 - buiten Nederland,
 - bestemd voor huishoudelijk gebruik, in verpakkingen van niet meer dan 5 kg,

en

2. de heffing over de afgeleverde hoeveelheden is betaald door de verzoeker. Dit kan worden aangetoond met bijvoorbeeld een kopie van de inkoopfactuur en een kopie van het betaalbewijs.

Het restitutieverzoek moet worden gedaan met het daarvoor bestemde formulier. Een model van dit formulier vindt u in bijlage 10.

Een eventuele accountantsverklaring moet worden ingediend onder de voorwaarden als hiervoor vermeld.

Het terug te betalen bedrag moet per kalenderjaar ten minste € 50,- zijn. Als het restitutiebedrag betrekking heeft op een gedeelte van het kalenderjaar en het te restitueren bedrag is minder dan € 50,- dan worden de volgende restitutieverzoeken gedurende het kalenderjaar bewaard, totdat het totaal te restitueren bedrag tenminste € 50,- bedraagt.

- Restitutie aan de bakkerij

Bakkerijen kunnen verzoeken om restitutie van de heffing over de door hen afgenomen hoeveelheden meel/bloem als kan worden aangetoond dat:

1. - deze buiten Nederland zijn afgeleverd,
- deze zijn verwerkt in bakkerijproducten die buiten Nederland zijn afgeleverd,
- deze zijn bestemd voor huishoudelijk gebruik, in verpakkingen van niet meer dan 5 kg,
en
2. de heffing over de afgenomen hoeveelheden is betaald door de verzoeker. Dit kan worden aangetoond met bijvoorbeeld een kopie van de aankoopfactuur en een kopie van het betaalbewijs.

Wanneer bakkerijproducten worden uitgevoerd door een derde (bijvoorbeeld een handelaar of een scheepsproviandeur), moet het restitutieverzoek door de bakkerij (producent) worden ingediend.

Daarbij moeten de volgende documenten aan het productschap worden ingezonden:

- Een verzoek tot restitutie van de heffing, waarin de reden tot teruggave, de periode waarop de uitvoer betrekking heeft en de hoeveelheden meel/bloem die in de bedoelde periode in de vorm van bakkerijproducten zijn uitgevoerd zijn vermeld.
- Een bewijs dat over de betreffende hoeveelheden meel/bloem de heffing is betaald door de verzoeker.
Dit kan bijvoorbeeld worden aangetoond met een kopie van de aankoopfactuur en een kopie van het betaalbewijs die betrekking hebben op de periode waarvoor de restitutie is aangevraagd.
- Een door de onderneming die de bakkerijproducten feitelijk heeft uitgevoerd, opgestelde en ondertekende verklaring, waarin is aangegeven dat de bakkerijproducten, waarop dit restitutieverzoek betrekking heeft, daadwerkelijk zijn uitgevoerd.

Het restitutieverzoek moet worden gedaan met het daarvoor bestemde formulier. Een model van dit formulier vindt u in bijlage 5.

Een eventuele accountantsverklaring moet worden ingediend onder de voorwaarden als hiervoor vermeld.

Het terug te betalen bedrag moet per kalenderjaar ten minste € 50,- zijn. Als het restitutiebedrag betrekking heeft op een gedeelte van het kalenderjaar en het te restitueren bedrag is minder dan € 50,- dan worden de volgende restitutieverzoeken gedurende het kalenderjaar bewaard, totdat het totaal te restitueren bedrag tenminste € 50,- bedraagt. Als het een restitutieverzoek betreft van € 2.500,- of meer, moet bij het verzoek een accountantsverklaring zitten, waarin de hiervoor genoemde drie voorwaarden worden bevestigd.

- Restitutie aan gemengde bakkerijbedrijven

Gemengde bakkerijbedrijven zijn bakkerijen die zich naast het produceren van brood ook toeleggen op het produceren van andersoortige bakkerijproducten. Bij hen is rekening gehouden met hun concurrentiepositie ten opzichte van de bloemverwerkende industrie.

Deze bakkerijen kunnen verzoeken om restitutie van de heffing over het aandeel van het meel/bloem dat is verwerkt tot bakkerijproducten, anders dan brood. Voorwaarde is dat er op jaarbasis ten minste 250 ton meel/bloem wordt verwerkt.

Het restitutieverzoek moet worden gedaan met het daarvoor bestemde formulier. Een model van dit formulier vindt u in bijlage 5.

Een eventuele accountantsverklaring moet worden ingediend onder de voorwaarden als hiervoor vermeld.

- Restitutie aan de bloemverwerkende industrie

Ondernemingen die erkend zijn als bloemverwerkende industrie, kunnen verzoeken om restitutie van de heffing. Dit verzoek moet betrekking hebben op de afgenomen hoeveelheden meel/bloem, waarvoor kan worden aangetoond dat de heffing is betaald door de verzoeker. Als bewijs kan bijvoorbeeld een kopie van de inkoopfactuur en een kopie van het betaalbewijs worden gebruikt.

Het restitutieverzoek moet schriftelijk worden ingediend.

Een eventuele accountantsverklaring moet worden ingediend onder de voorwaarden als hiervoor vermeld.

Het terug te betalen bedrag moet per kalenderjaar ten minste € 50,- zijn. Als het restitutiebedrag betrekking heeft op een gedeelte van het kalenderjaar en het te restitueren bedrag is minder dan € 50,- dan worden de volgende restitutieverzoeken gedurende het kalenderjaar bewaard, totdat het totaal te restitueren bedrag tenminste € 50,- bedraagt.

- Restitutie aan scheepsproviandeurs

Goederen die zijn geleverd voor de bevoorrading van zeeschepen of vliegtuigen worden aangemerkt als uitvoer. Scheepsproviandeurs die meel/bloem hebben geleverd, kunnen dus om teruggave van de heffing verzoeken. Er wordt wel een onderscheid gemaakt tussen uitvoer van meel/bloem als zodanig en meel/bloem verwerkt in de vorm van bakkerijproducten.

Een dergelijk verzoek moet betrekking hebben op de uitvoer van meel/bloem als zodanig. In dit verzoek moet worden aangetoond, dat over de uitgevoerde hoeveelheid meel/bloem de heffing is afgedragen en dat deze heffing niet aan eerdere schakels uit de kolom is gerestitueerd.

Een model van dit formulier vindt u in bijlage 10.

Een eventuele accountantsverklaring moet worden ingediend onder de voorwaarden als hiervoor vermeld.

Voor restitutie bij de uitvoer van bakkerijproducten door scheepsproviandeurs verwijzen wij u naar de tekst bij 'restitutie aan de bakkerij'. In dit geval moet namelijk **de producent** het restitutieverzoek indienen.

Het terug te betalen bedrag moet per kalenderjaar ten minste € 50,- zijn. Als het restitutiebedrag betrekking heeft op een gedeelte van het kalenderjaar en het te restitueren bedrag is minder dan € 50,- dan worden de volgende restitutieverzoeken gedurende het kalenderjaar bewaard, totdat het totaal te restitueren bedrag tenminste € 50,- bedraagt.

3 - OVERIGE BEPALINGEN

Verordening PA structuurversterking bakkerij bevat een aantal algemene bepalingen. Er is een directe koppeling met de *Verordening PA Algemene Bepalingen 2008*. In die verordening is onder meer bepaald, dat het niet overleggen van gevraagde gegevens als een overtreding wordt aangemerkt en tuchtrechtelijk kan worden vervolgd.

Een heffingplichtige moet de gegevens verstrekken, die nodig zijn voor de uitvoering van de *Verordening PA structuurversterking bakkerij*.

Als dit niet gebeurt, ook niet na herhaalde verzoeken, is het productschap bevoegd toch een heffing in rekening te brengen. De verschuldigde heffing wordt in dat geval ambtshalve bepaald aan de hand van gegevens over de heffingplichtige, die op dat moment in het bezit zijn van het productschap.

Over het niet betaalde bedrag kan bovendien de wettelijke rente in rekening worden gebracht. Dit is het geval als een heffingplichtige het verschuldigde bedrag niet, of niet volledig, binnen de gestelde termijn heeft betaald.

De rente wordt berekend vanaf de dag waarop de betaling had moeten worden verricht (ingevolge de aanmaning, als bedoeld in artikel 127, tweede lid, van de Wet op de Bedrijfsorganisatie).

Over de af te dragen heffing is geen BTW verschuldigd.

Het productschap kan nota's van minder dan € 50,- samenvoegen tot een verzamelnota die betrekking heeft op meerdere perioden.

Als u twee opeenvolgende jaren minder dan € 100,- per jaar aan heffing verschuldigd bent, kunt u in aanmerking komen om vrijgesteld te worden van de opgaveplicht en van betaling van de heffing. U ontvangt van het productschap een schriftelijke ontheffing van opgave en betaling van de heffing. De verplichting tot registratie blijft wel bestaan.

De voorzitter kan bij besluit voor bepaalde categorieën vrijstelling verlenen tot betaling van de heffing.

De voorzitter kan bij besluit aanvullende regels vaststellen om de verordening uit te voeren.

Leveranciers zijn verplicht het productschap op de hoogte te brengen van afnemers, die de heffing niet aan hen willen betalen. In dergelijke gevallen zal het productschap de heffing rechtstreeks bij deze afnemers in rekening brengen.

Bijlage 1



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

FORMULIER VAN INSCRJIVING

 ter opname in het Register, als bedoeld in artikel 2
 van de Verordening Registratie Ondernemingen
 granen, zaden en peulvruchtensector 2003

Inzenden aan:

 Productschap Akkerbouw
 Postbus 29739
 2502 LB Den Haag

Firmaaam/handelsnaam: (S.V.P. VOLLEDIG INVULLEN)	
Rechtsvorm van onderneming:	
Hoofdzetel van de onderneming (INDIEN VAN TOEPASSING OOK HET POSTADRES INVULLEN)	
Vestigingsadres: straat : postcode : plaats : naam contactpersoon: telefoon nr. : telefoon nr. contactpersoon : telefax nr. :	Postadres: postbus nr. : postcode : plaats : telefoon nr. : telefax nr. :
De op uw onderneming van toepassing zijnde activiteit(en) aankruisen - Aankoop van inlanse granen, zaden en peulvruchten <input type="checkbox"/> - Import/export* van granen <input type="checkbox"/> - Import/export* van rijst <input type="checkbox"/> - Maalbedrijf <input type="checkbox"/> - Zetmeelbedrijf <input type="checkbox"/> - Gort-/havermout-/rijstpelletij* <input type="checkbox"/> - Mouterij/brouwerij* <input type="checkbox"/> - Import/export* van meel en mout <input type="checkbox"/> - Import/export* van graanproducten (m.u.v. meel en mout) <input type="checkbox"/> - Bakkerij <input type="checkbox"/> - Ander bloemverwerkend bedrijf <input type="checkbox"/> * Doorhalen wat niet van toepassing is	Deze kolom NIET door aangever in te vullen
Overige gegevens welke voor registratie van belang kunnen zijn.	

Bovengenoemde onderneming meldt zich hierbij voor inschrijving in het Register van ondernemingen in de sector granen, zaden en peulvruchten als in de aanhef is bedoeld en verklaart hierdoor alle gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.

 Datum: _____ Naam (in blokletters): _____
 (firmastempel) (handtekening)

Bijlage 2



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

AFREKENINGSSTAAT VOOR DE BEREIDERS VAN MEEL EN/OF BLOEM VAN GRANEN

(Heffing ex artikel 3 van de Verordening Structuurversterking Bakkerij)

Naam :	
Adres :	zenden aan:
Postcode en Woonplaats:	Productschap Akkerbouw
Naam contactpersoon:	Postbus 29730
Telefoon:	2502 LB Den Haag
Telefoonnummer contactpersoon:	

Periode : van	t/m			
	kg	kg	heffing per 100 kg	te betalen
Totaal afgeleverde hoeveelheid meel en/of bloem van granen waarvan: ¹⁾	→	-----		
1. uit eigen productie	-----			
2. ontvangen van binnenlandse bereiders van meel en/of bloem van granen	-----			
3. ontvangen van andere binnenlandse leveranciers van meel en/of bloem van granen	-----			
4. buiten Nederland betrokken	-----			
Van de bovenbedoelde totaal afgeleverde hoeveelheid werd heffingvrij afgeleverd:				
1. aan bereiders van meel en/of bloem van granen	-----			
2. aan bedrijven, welke naar het oordeel van het Productschap behoren tot de bloemverwerkende industrie	-----			
3. in verpakkingen van ten hoogste 5 kg voor huishoudelijk gebruik	-----			
4. buiten Nederland	-----			
5. ²⁾	-----			
Totaal vrijgesteld	←	-----		
	Per saldo betaalt	-----	à € 0,60	€

In te zenden binnen 10 dagen na afloop van de bovengenoemde periode.

Bovenstaande opgave is controleerbaar en naar waarheid opgemaakt

te op

Handtekening,

¹⁾ Verplichte velden (verplicht in te vullen)

²⁾ Indien van toepassing, duidelijke omschrijving van aftrekpost

Bijlage 3

 Overzicht van de afrekeningperioden voor het jaar **2010**

Perioden				uiterste datum van indiening
1 januari 2010	t/m	24 januari 2010		3 februari 2010
25 januari 2010	t/m	21 februari 2010		3 maart 2010
22 februari 2010	t/m	21 maart 2010		31 maart 2010
22 maart 2010	t/m	18 april 2010		28 april 2010
19 april 2010	t/m	16 mei 2010		26 mei 2010
17 mei 2010	t/m	13 juni 2010		23 juni 2010
14 juni 2010	t/m	11 juli 2010		21 juli 2010
12 juli 2010	t/m	8 augustus 2010		18 augustus 2010
9 augustus 2010	t/m	5 september 2010		15 september 2010
6 september 2010	t/m	3 oktober 2010		13 oktober 2010
4 oktober 2010	t/m	31 oktober 2010		10 november 2010
1 november 2010	t/m	28 november 2010		8 december 2010
29 november 2010	t/m	31 december 2010		10 januari 2011

Bijlage 4



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

AFREKENINGSSTAAT VOOR DE HANDELAREN IN MEEL EN/OF BLOEM VAN GRANEN

(Heffing ex artikel 5 van de Verordening Structuurversterking Bakkerij)

Naam :	zenden aan:
Adres :	Productschap Akkerbouw
Postcode en Woonplaats:	Postbus 29730
Naam contactpersoon:	2502 LB Den Haag
Telefoon:	
Telefoonnummer contactpersoon:	

Periode : van t/m

	kg	kg	heffing per 100 kg	te betalen
Totaal afgeleverde hoeveelheid meel en/of bloem van granen, welke bij ontvangst <u>niet</u> gedekt was door een factuur of facturen waarop vermeld staat "Inclusief heffing Productschap GZP" waarvan: ¹⁾	→		
1. binnen Nederland betrokken			
2. buiten Nederland betrokken			
Van de bovenbedoelde hoeveelheid werd heffingvrij afgeleverd:				
1. aan bereiders van meel en/of bloem van granen			
2. aan bedrijven, welke naar het oordeel van het Productschap behoren tot de bloemverwerkende industrie			
3. in verpakkingen van ten hoogste 5 kg voor huishoudelijk gebruik			
4. buiten Nederland			
5. ²⁾			
Totaal vrijgesteld	→		
Per saldo belast		à € 0,60	€

N.B. Deze afrekeningstaat heeft geen betrekking op afgeleverd(e) meel en/of bloem van granen, welke bij ontvangst wel gedekt was door een factuur of facturen waarop vermeld staat "Inclusief heffing Productschap GZP"

In te zenden binnen 10 dagen na afloop van de bovengenoemde periode.

 Bovenstaande opgave is controleerbaar en naar waarheid opgemaakt
 te op

Handtekening,

¹⁾ Verplichte velden (verplicht in te vullen)

²⁾ Indien van toepassing, duidelijke omschrijving van aftrekpost

Bijlage 5



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

gecombineerde staat voor heffing en restitutie voor de (gemengde) bakkerijbedrijven

(heffing/restitutie ex artikel 3, 4, 5 of 6 van de Verordening Structuurversterking Bakkerij)

Naam :

Adres :

Postcode en Woonplaats:

Naam contactpersoon:

Telefoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

Insenden aan:

Productschap Akkerbouw

Postbus 29730

2502 LB Den Haag

Periode : van t/m

	kg	kg	heffing per 100 kg	te betalen/te restitueren
Totaal afgenomen hoeveelheid meel en/of bloem van granen, welke bij ontvangst wel was gedekt door een factuur of facturen waarop staat vermeld "inclusief heffing Productschap GZP". ¹⁾	_____ >	_____		
Totaal afgenomen hoeveelheid meel en/of bloem van granen, welke bij ontvangst niet was gedekt door een factuur of facturen waarop staat vermeld "inclusief heffing Productschap GZP". ²⁾ waarvan: 1. binnen Nederland betrokken 2. buiten Nederland betrokken	_____ > _____ _____	_____ _____ _____		
Van heffing vrijgestelde hoeveelheden meel en/of bloem van granen, waarover de heffing is afgedragen: 1. afgeleverd in verpakkingen van ten hoogste 5 kilogram voor huishoudelijk gebruik 2. afgeleverd buiten Nederland 3. verwerkt in bakkerijproducten, welke zijn uitgevoerd 4. verwerkt tot bakkerijproducten niet zijnde brood, indien op jaarbasis tenminste 250 ton meel/bloem van granen wordt verwerkt 5. ³⁾ _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____		
Minus totaal vrijgesteld		_____		
Per saldo te belasten/te restitueren ⁴⁾		_____	à € 0,60	€

⁴⁾ Doorhalen wat niet van toepassing is.

In te zenden binnen 10 dagen na afloop van de bovengenoemde periode

Bovenstaande opgave is controleerbaar en naar waarheid opgemaakt

¹⁾ Alleen van toepassing bij restitutie van de heffing

²⁾ Verplichte velden (verplicht in te vullen)

³⁾ Indien van toepassing, duidelijke omschrijving van aftrekpost

te

Handtekening

op

Bijlage 6



Aanvraagformulier ten behoeve van erkenning als bloemverwerkende industrie

Naam onderneming : _____
Vestigingsadres : _____^{*)}
Postcode en woonplaats : _____
Correspondentie-adres : _____
Telefoonnummer : _____
Naam contactpersoon : _____
Telefoonnummer contactpersoon: _____
Activiteit onderneming : _____

*) Indien uw onderneming meerdere productievestigingen heeft, dient u per vestiging dit formulier volledig in te vullen en terug te sturen.

Ondergetekende verklaart dat de onderneming geen brood produceert.

(plaats)

(datum)

(naam in blokletters)

(firmastempel)

(handtekening)

Dit formulier opeturen naar: Productschap Akkerbouw
Antwoordnummer 47
2501 VK Den Haag

Bijlage 7



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

Model accountantverklaring i.v.m. de aanvraag ten behoeve van erkenning als
bloemverwerkende industrie

Naam onderneming :

Adres : *)

Postcode en woonplaats :

Naam contactpersoon :

Telefoonnummer contactpersoon:

Accountantskantoor :

Naam accountant :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Naam contactpersoon :

Telefoonnummer contactpersoon:

*) Indien de onderneming meerdere productievestigingen heeft, dient u per vestiging dit formulier volledig in te vullen en terug te sturen.

Ondergetekende bevestigt dat de onderneming per jaar circa kg meel en/of bloem van granen verwerkt tot.....

Tevens bevestigt ondergetekende dat de onderneming geen bakkerijproducten produceert.

..... (plaats) (datum) (naam in blokketters)

..... (firmastempel accountantskantoor) (handtekening accountant)

Deze accountantverklaring opsturen naar: Productschap Akkerbouw
Postbus 29739
2502 LS Den Haag

Bijlage 8



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

Aanvraagformulier ten behoeve van gelijkstelling aan bloemverwerkende industrie

Naam onderneming : _____
Vestigingsadres : _____
Postcode en woonplaats : _____
Correspondentie-adres : _____
Telefoonnummer : _____
Naam contactpersoon : _____
Telefoonnummer contactpersoon: _____
Activiteit onderneming : _____

*) Indien uw onderneming meerdere productievestigingen heeft, dient u per vestiging dit formulier volledig in te vullen en terug te sturen.

Ondergetekende verklaart dat de onderneming:

**) circa..... kg meel en/of bloem inkoopt en deze in ongewijzigde staat doorverkoopt (verhandelt) aan uitsluitend niet tot de bakkerijsector te rekenen derden (zoals bijvoorbeeld horeca-instellingen, pizzeria's, Chinese restaurants e.d.).

**) circa..... kg meel en/of bloem inkoopt en deze uitsluitend afzet in consumentenverpakkingen van ten hoogste 5 kg.

(plaats)_____
(datum)_____
(naam in blokletters)_____
(firmastempel)_____
(handtekening)

Dit formulier opsturen naar: Productschap Akkerbouw
Antwoordnummer 47
2501 VK Den Haag

**) Aankruisen hetgeen van toepassing is (beide is ook mogelijk).



Bijlage 9



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

Model accountantsverklaring i.v.m. de aanvraag ten behoeve van gelijkstelling aan de bloemverwerkende industrie

Naam onderneming : _____

Adres : _____^{*)}

Postcode en woonplaats : _____

Naam contactpersoon : _____

Telefoonnummer contactpersoon: _____

Accountantskantoor : _____

Naam accountant : _____

Adres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Naam contactpersoon : _____

Telefoonnummer contactpersoon: _____

*) Indien de onderneming meerdere productievestigingen heeft, dient u per vestiging dit formulier volledig in te vullen en terug te sturen.

Ondergetekende bevestigt dat de onderneming per jaar circa kg meel en/of bloem van granen inkoop en deze in ongewijzigde staat doorverkoop (verhandelt) aan uitsluitend niet tot de bakkerijsector te rekenen derden (zoals bijvoorbeeld horeca-instellingen, pizzeria's en Chinese restaurants e.d.).

en/of

Ondergetekende bevestigt dat de onderneming per jaar circa kg meel en/of bloem van granen inkoop en deze uitsluitend afzet in consumentenverpakkingen van ten hoogste 5 kg.

_____ (plaats) _____ (datum) _____ (naam in blokletters)

_____ (firmaastempel) _____ (handtekening)

Dit formulier opsturen naar: Productschap Akkerbouw
Antwoordnummer 47
2501 VK DEN HAAG

Bijlage 10



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

VERZOEK OM RESTITUTIE DOOR DE HANDELAREN IN MEEL EN/OF BLOEM VAN GRANEN

(Heffing ex artikel 3, 4 of 5 van de Verordening Structuurversterking Bakkerij)

Naam :	Inzenden aan:
Adres :	Productschap Akkerbouw
Postcode en Woonplaats:	Postbus 29739
Telefoon:	2502 LB Den Haag
Naam contactpersoon:	
Telefoonnummer contactpersoon:	

Periode : van t/m

	kg	kg	restitutie per 100 kg	te restitueren
Totaal afgeleverde hoeveelheid meel en/of bloem van granen, welke bij ontvangst <u>wel</u> gedekt was door een factuur of facturen waarop vermeld staat "Inclusief heffing Productschap GZP" dan wel waarvoor de verzoeker de heffing heeft betaald.	→		
Van de bovenbedoelde hoeveelheid werd heffingvrij afgeleverd:				
1. aan bereiders van meel en/of bloem van granen			
2. aan bedrijven, welke naar het oordeel van het Productschap behoren tot de bloemverwerkende industrie			
3. in verpakkingen van ten hoogste 5 kg voor huishoudelijk gebruik			
4. buiten Nederland			
5. ¹⁾			
			
Totaal vrijgesteld	→	à € 0,60	€
	Niet vrijgesteld		

 Bovenstaande opgave is controleerbaar en naar waarheid opgemaakt
 te op

Handtekening,

¹⁾ Indien van toepassing, duidelijke omschrijving van aftrekpost

Bijlage 11

**Model accountantsverklaring i.v.m. verzoek om restitutie van de heffing structuurversterking bakkerij**

Naam onderneming : _____
Adres : _____
Postcode en woonplaats : _____
Naam contactpersoon : _____
Tel.nr. contactpersoon : _____
Accountantskantoor : _____
Naam accountant : _____
Adres : _____
Postcode en woonplaats : _____
Naam contactpersoon : _____
Tel.nr. contactpersoon : _____

Ondergetekende bevestigt dat de onderneming

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen heeft afgenomen.

Van deze totaal afgenomen hoeveelheid is voor _____ kg door verzoeker € _____ aan heffing betaald.

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen zonder doorberekening van de heffing heeft afgeleverd aan bedrijven waarin meel/bloem wordt bereid.

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen zonder doorberekening van de heffing heeft afgeleverd aan bedrijven die naar het oordeel van het productschap behoren tot de bloemverwerkende industrie.

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen zonder doorberekening van de heffing heeft afgeleverd buiten Nederland.

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen zonder doorberekening van de heffing heeft afgeleverd voor huishoudelijk gebruik in verpakkingen van ten hoogste 5 kg.

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen heeft verwerkt tot bakkerijproducten die buiten Nederland zijn afgeleverd zonder doorberekening van de heffing.

over de periode _____ in totaal _____ kg meel en/of bloem van granen heeft verwerkt tot banket. (alleen van toepassing indien meer dan 250 ton meel/bloem per jaar wordt verwerkt).

(plaats)

(datum)

(naam in blokletters)

(firmastempel accountantskantoor)

(handtekening accountant)

Deze accountantsverklaring opsturen naar:

Productschap Akkerbouw
Postbus 29739
2502 LS Den Haag



Bijlage 12



PRODUCTSCHAP AKKERBOUW

OPGAVEFORMULIER GELIJKSTELLING AAN DE BLOEMVERWERKENDE INDUSTRIE

NAAM :

ADRES :

POSTCODE EN WOONPLAATS :

NAAM CONTACTPERSOON :

TELEFOONNUMMER :

TELEFOONNUMMER CONTACTPERSOON:

JAAR :

“Afgeleverde hoeveelheid meel en/of bloem van granen,
waarvan:”

1. binnen Nederland betrokken: kg

2. buiten Nederland betrokken: kg

Totaal kg

“Van bovenbedoelde hoeveelheid
werd heffingvrij afgeleverd:”

a. in verpakkingen van ten hoogste
5 kg voor huishoudelijk gebruik : kg

b. in ongewijzigde staat aan niet tot de
bakkerijsector te rekenen derden
(b.v. Chinese restaurants,
pizzeria's, horeca-instellingen e.d.) : kg

c. aan bedr(ve)n, welke naar het oordeel
van het productschap behoren tot de
bloemverwerkende industrie : kg

d. overig** : kg

Totaal kg

Bovenstaande opgave is controleerbaar en naar waarheid opgemaakt

te op

Handtekening

* Verplicht in te vullen

** Specificatie per afnemer voorzien van naam, adres, woonplaats en geleverde hoeveelheden meel/bloem

Productschap Akkerbouw | Stadhoudersplantsoen 10 | Postbus 28739 | 2500 LS Den Haag | T +31 (0)70 3706 8706 | F +31 (0)70 370 9444
E info@pa.nl | www.productschapakkerbouw.nl | Bankrekening: t.n.v. HPA | Postbank 450140 | ABN AMRO 475501195 | Rabobank 200331241
0000 22-02-2018